



# AKTIVA SISTEM doo

CENOVNIK

## A. CENOVNIK USLUGA

### 1. RAČUNOVODSTVENE USLUGE

Unos i obrada računovodstvenih i knjigovodstvenih podataka, vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izveštaja (završnog računa), obračun zarada i drugih ličnih primanja

DOO u sistemu PDV-a

DOO van sistema PDV-a

Preduzetnik u sistemu PDV-a

Preduzetnik van sistema PDV-a

Cena iz ugovora

Paušalno oporezovan preduzetnik

DOO u mirovanju

Preduzetnik u mirovanju

### 2. OSTALE USLUGE - *cena zavisi od obima* – u pitanju su okvirne cene

#### 2.1 - izrada vanrednog završnog računa

zaključni list bez zaključnih knjiženja – samo analiza 1/4 cene pod 1.1

zaključni list sa zaključnim knjiženjima 2/4 cene pod 1.1.

zaključni list plus bilans stanja i bilans uspeha 3/4 cene pod 1.1.

zaključni list plus svi bilansi – BS, BU, PB, PDP 4/4 cene pod 1.1.

**2.2 – ponovljeni/vanredni obračun zarade po nalogu  
klijenta**

2,5 EUR/licu  
(minimum 15 EUR)

<b>2.3 - ponovni PDV obračun zbog nedostavljanja dokumentacije ili nepružanja relevantne informacije od strane Klijenta</b>	20% trenutno ugovorene mesečne cene usluge
<b>2.4 - popunjavanje statističkog izveštaja</b>	20 - 50 EUR
<b>2.5 - ishodovanje poreskih i drugih uverenja državnih organa</b>	10 - 100 EUR

## **B. BLIŽA POJAŠNENJA POJEDINIH ELEMENATA CENOVNIKA**

### **1. Računovodstvene usluge**

Misli se unos u računare i obradu pomoću računara računovodstvenih i knjigovodstvenih podataka, podataka finansijskog i/ili robno-materijalnog knjigovodstva, nakon što stručna lica Agencije odrede način njihovog knjiženja, odnosno obrade. Ovaj deo posla može odrađivati i Klijent (lice angažovano od strane klijenta), ali i drugo pravno lice ili preduzetnik, u kojem slučaju Klijent naknadu (nezavisno od ovog cenovnika) plaća izvršiocu usluge;

Takođe ovde se misli i na vođenje svih računovodstvenih evidencija po principu dvojnog knjigovodstva, a naročito: glavne knjige, svih analitičkih knjigovodstava (kupci, dobavljači, avansi, osnovna sredstva) i robno-materijalnog knjigovodstva

U ceni ove usluge uvek je sadržana i izrada završnog računa, osim u slučaju kada Agencija preuzme vođenje knjiga za klijenta koji je već poslovao, u kom slučaju se takvom klijentu za izradu završnog računa naplaćuje onoliko 1/12 cene bazne računovodstvene usluge puta broj meseci koji u toku godine za koju se izrađuje završni račun nije bio klijent Agencije. Ovim se realizuje načelo da se, praktično, plaćanjem mesečne cene usluge, svaki put plaća 1/12 cene izrade završnog računa. Kod Klijenata koji prestaju sa radom u toku godine izrada završnog računa se naplaćuje onoliko 1/12 koliko nije plaćao računovodstvenu uslugu, što odgovara preostalom broju meseci u poslovnoj godini.

Novoosnovani klijenti, bez obzira na broj meseci poslovanja u poslovnoj godini, ukoliko od početka koriste Agencijsku računovodstvenu uslugu, ne plaćaju posebno izradu završnog računa;

Pod računovodstvenom uslugom se podrazumevaju PDV i sve druge poreske evidencije, kao i obračun zarada i drugih ličnih primanja i prateće radnje.

### **2. Ostale usluge**

#### **2.1 - izrada vanrednog završnog računa**

Misli se na izradu vanrednog završnog računa u toku godine u toku godine, bilo zato što klijent želi preciznije sagledati svoje poslovanje radi donošenja poslovnih odluka, bilo zato što mu je završni račun potreban kod neke državne institucije, fonda ili banke, na zahtev klijenta Agencija radi završni račun sa različitim nivoima detaljisanja kao što se dalje navodi:

1. zaključni list bez zaključnih knjiženja – samo analiza - misli se na izradu i štampanje zaključnog lista na način da se sa klijentom analiziraju sve pozicije sredstava i izvora sredstava (aktive i pasive) sa izvođenjem aproksimacija kakav bi mogao biti poslovni rezultat na bazi trenutno proknjiženih poslovnih promena;

2. zaključni list sa zaključnim knjiženjima - misli se na izradu i štampanje zaključnog lista pri čemu se, osim knjiženja i analize svih pozicija sredstava i izvora sredstava (aktive i pasive) do dana sastavljanja zaključnog lista, knjiže i u obzir uzimaju i svi obračuni: amortizacije, trgovačke robe, proizvodnje, zarada i svih drugih ličnih primanja kao i obračuni i ukalkulisavanja svih drugih troškova, rashoda i prihoda perioda za koji se sastavlja zaključni list;
3. zaključni list plus bilans stanja i bilans uspeha - misli se na iznad opisanu izradu zaključnog lista, ali i dopunsko popunjavanje propisanih obrazaca bilansa stanja i bilansa uspeha;
4. zaključni list plus svi bilansi – BS, BU, PB, PDP - misli se na iznad opisanu izradu zaključnog lista, ali i dopunsko popunjavanje obrazaca poreskog bilansa i poreske prijave poreza na dobit.

## **2.2 – ponovljeni/vanredni obračun zarade po nalogu klijenta**

Misli se vanredni obračun plate bez obzira čime je uzrokovan: željom klijenta da isplati akontaciju ili drugu delimičnu isplatu, zakonskom izmenom zagarrantovane zarade ili minimalne osnovice kada se izmena retroaktivno primenjuje ili klijent nije na vreme sproveo po njegovom nalogu već pripremljenu platu, a u međuvremenu dođe do promene zagarrantovane zarade ili minimalne osnovice, te svaki drugi vanredni ili ponovljeni obračun.

## **C. USLOVI I ROKOVI PLAĆANJA USLUGA**

1. Cene računovodstvenih i ostalih usluga ugovaraju se i iskazuju u EUR-ima, a plaćanje je u dinarskoj protivvrednosti po prodajnom tržišnom kursu koji vredi na dan plaćanja usluge.
2. Ukoliko Klijent plati uslugu samoinicijativno, na osnovu ugovora, na osnovu izdate fakture ili druge informacije koju mu pruži Agencija, a primeni kurs koji je manji od prodajnog tržišnog kursa na dan plaćanja usluge, Agencija će izračunati koliko iznosi ta razlika, pretvoriti je u EUR-e i dodati uz fakturu za sledeći mesec zajedno sa dopunskim, naknadnim i vanrednim računovodstvenim uslugama. Ukoliko je spomenuta razlika veća od 10% od klijentove obaveze tog meseca, Agencija zadržava pravo da zahteva plaćanje takve razlike u rokovima za plaćanje usluge tekućeg meseca.
3. Računovodstvene usluge se plaćaju mesečno unapred. Rok za plaćanje usluga je do 5-og u mesecu za koji se usluga plaća, osim dopunskih usluga koje se plaćaju po isteku meseca, zajedno sa cenom osnovne usluge za idući mesec.

Cenovnik važi od 01.01.2020.

**Saglasnost sa Cenovnikom data je:**

**Za Agenciju**

**za Klijenta**

\_\_\_\_\_ Broj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Broj: \_\_\_\_\_